SNEHAPOORVAM

New Registration Online 2017-2018

1. Visit the page **http://kssm.ikm.in/**

2. Before filling the Application form request you to go through the **Snehapoorvam Guidelines** given for Eligibility criteria. Ineligible forms will be **REJECTED**.

3. For Renewing the Previous year Application (those who have applied for 2016-2017 online) kindly go through the Instructions for Renewal. **If not able to do Renewal, you may apply as "New Registration" for such students.**

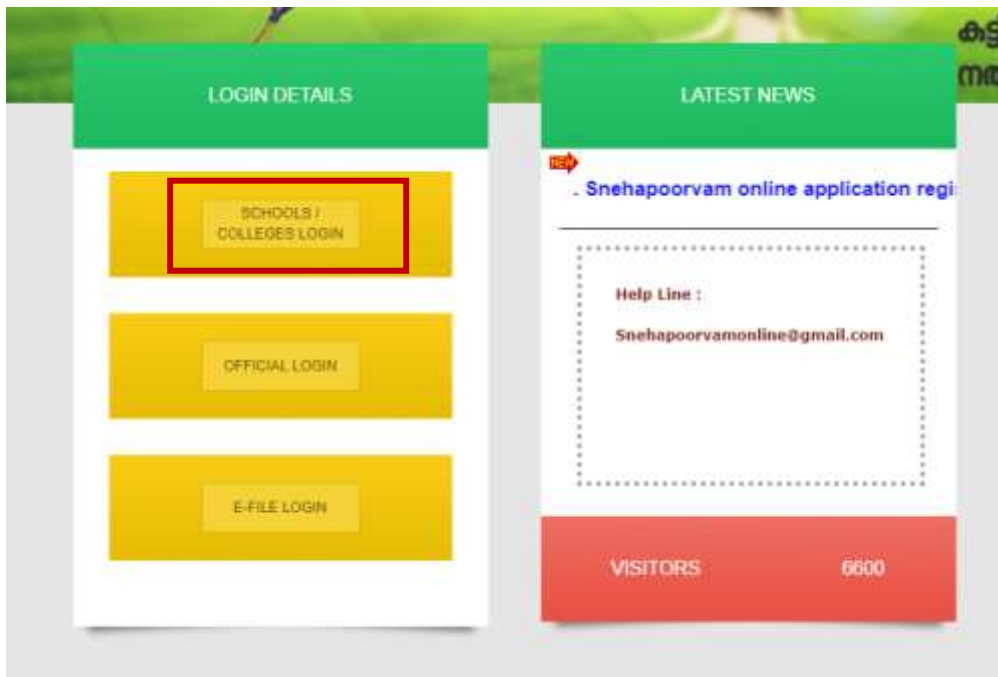4. Click the button named **'SCHOOLS/COLLEGE LOGIN'** Fig. 01 given below.

Fig. 01

5. Enter **User Name and Password** (already registered Institutions) then click the button named 'Sign In' Fig. 02). If Forgot please try **"Forgot Username" and "Forgot Password"** option. Enter the **Captcha** as shown. You may try "New Institute Registration" if your School/College is not yet registered with us.

Fig. 02

6. Select the link named **'Services'** as shown in the **Fig. 03** below

Fig. 03

7. Click the button named **'New Registration'** as shown in the **Fig. 04** below

Fig. 04

8.   Fill Mandatory fields (*) then click the button named 'Save' as shown in the **Fig. 05a** below. The **Malayalam typing** can be done using the keyboard symbol provided as shown in **Fig. 05b**. Kindly make sure that the data entered is correct before clicking **Save** button.

Fig. 05 a

Fig. 05 b

9.   Fill Mandatory fields (*) then click the button named '**Save**' as shown in the **Fig. 06** below. Kindly make sure that the data entered is correct before clicking **Save** button. **Once submitted the data cannot be EDITED.**

സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി

1. വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര രേഖപ്പെടുത്തുക

Student Name *	Suresh	വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര (മലയാളത്തിൽ) *	സുരേഷ്
HouseName *		വീട്ടു പേര് *	
Street Name		തെരുവിന്റെ പേര്	
Main Place *		പ്രധാന സ്ഥലം *	
LandPhone No		Mobile No	
നില *		മലയാളത്തിലുള്ള മേൽവിലാസം *	
പഞ്ചായത്ത് *		ജില്ലയുടെ *	
2.Father's Name*		അച്ഛന്റെ പേര് (മലയാളത്തിൽ)	
അച്ഛൻ വിദ്യാർത്ഥിയുമായുള്ള *			
3.Mother's Name*		അമ്മയുടെ പേര് (മലയാളത്തിൽ) *	
അമ്മ വിദ്യാർത്ഥിയുമായുള്ള ബന്ധം *			
ഏറ്റവും പ്രായം *		ജനന തീയതി *	
വിദ്യാഭ്യാസം *			

5. രക്ഷിതാവിന്റെ രക്ഷാധികാരിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തുക

Guardian's Name*		രക്ഷിതാവിന്റെ പേര് (മലയാളത്തിൽ) *	

☐ രക്ഷിതാവിന്റെ മേൽവിലാസം രേഖപ്പെടുത്തിയ രക്ഷിതാവിന്റെ മേൽവിലാസം ?

HouseName*		വീട്ടു പേര് *	
Street Name		തെരുവിന്റെ പേര്	
Main Place *		പ്രധാന സ്ഥലം *	
LandPhone No		Mobile No	
നില *		മലയാളത്തിലുള്ള മേൽവിലാസം *	
പഞ്ചായത്ത് *		ജില്ല *	
വിദ്യാർത്ഥിയുമായുള്ള ബന്ധം *			

5. സ്കൂൾ

(a) Institution type *	Aided	(b) District *	Palakkad
(c) Name of Institution *	H. S. S. Sreekrishnapuram		
(d) Admission number		(e) പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്*	
(f) Course *		(g) course started date *	

മറ്റേതെങ്കിലും സ്കോളർഷിപ്പ് ഇപ്പോൾ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ * ☐

10. APL/BPL ഏതുവിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതാണ് ? *

11. രക്ഷിതാവിന്റെ ബാങ്ക് വിവരങ്ങൾ

(a) Bank Name*		(b) District *	
(c) Branch Name *		(d) IFSC Code *	
(e) വിദ്യാർത്ഥിയുടെ രക്ഷിതാവിന്റെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആധാർനമ്പർ നൽകുക (ബാങ്ക് അക്കൗണ്ട്) *			

അക്കൗണ്ട് നമ്പർ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് വേണ്ടി *

1. ഇപ്പിക്കിൽ *		കോളത്തിൽ *	
2. ഇപ്പിക്കിൽ *		കോളത്തിൽ *	

ബാങ്ക് സംബന്ധമായ വിവരപ്പെടുത്തൽ

ബാങ്ക് നമ്പർ		ബ്രാഞ്ച് ബന്ധപ്പെട്ട	

വിദ്യാർത്ഥി മലയാളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ നൽകേണ്ട നിർദ്ദേശം

☐ Suresh എന്ന വിദ്യാർത്ഥി H. S. S. Sreekrishnapuram സ്കൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ട പഠിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥി ആണെന്നുള്ള സത്യാവസ്ഥയുള്ള മനസ്സിലാക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള സത്യവാങ്ങ് പത്ര പ്രകാരം മനസ്സിലെ മേൽവിവരങ്ങൾ ഈ വിദ്യാർത്ഥി മലയാളം നൽകൽ സ്വയം പ്രമാണത്തിനായി വിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പിനായി ഉറപ്പ് നൽകുന്നു.

BACK   **SAVE**

Fig. 06

10.   Go to **Home** menu. Click **Services**. Click the button named **'Submission to KSSM'** as shown in Fig. 07 below.

Fig. 07

11.   Select the Academic Year as 2017-2018 for this academic year and Click the button named 'Search'. Please note that **only Academic year should be given. No other data** to be filled here. Refer to the Fig. 08 given below.
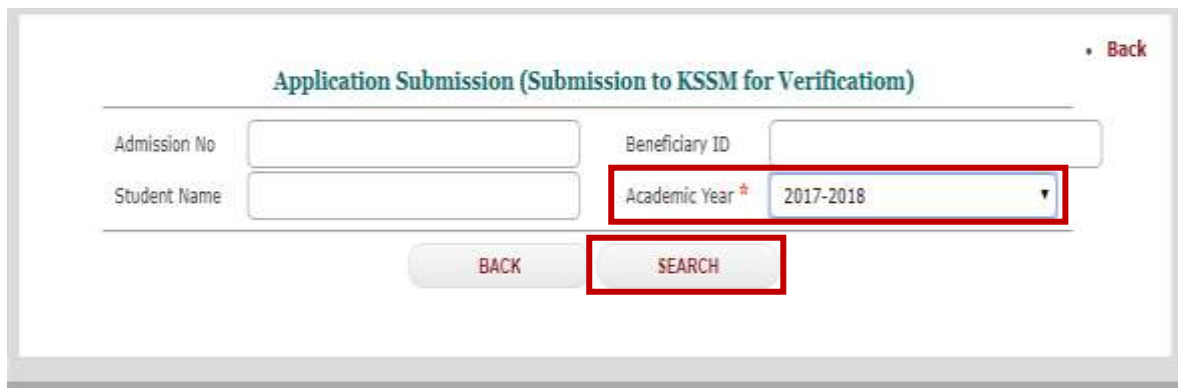

Fig. 08

12.   The list of all applied students will be displayed after clicking the Search button as shown below. **Select the Check Box** (the box highlighted in red in the below Fig. 09).
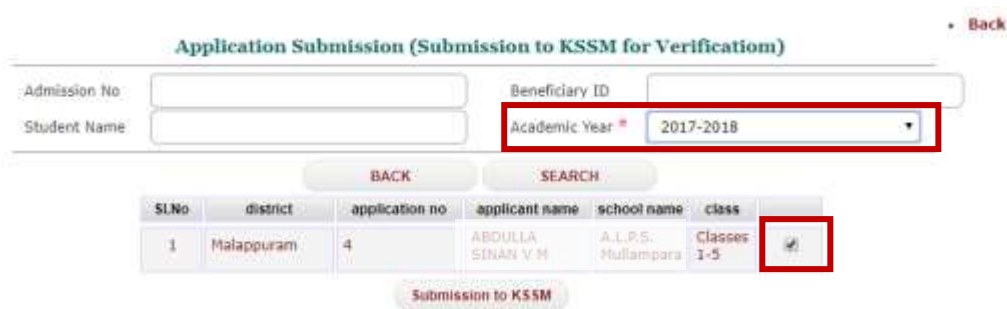
Fig. 09

13. Click the button named **'Submission to KSSM'** (fig. 10). The Print out with **Reference number** will be obtained only after successful Submission of the Application here. Sample of form given below.

Fig. 10

14. After clicking **Submission to KSSM** the online Application print out is obtained. This print out **with Reference Number** should be sent to KSSM Trivandrum office address given below **from all districts of Kerala**. Find below the sample **Fig. 10** of an Application form.

The Application will be approved only after receiving this Print out copy with **School/College seal and signature** to the below address,

Kerala Social Security Mission,
Poojappura,
Trivandrum – 695012

For any doubts please drop an email to *snehapoorvamonline@gmail.com*

ഭരണ ഭാഷ മാതൃ ഭാഷ

നമ്പർ:- 18491   തിയതി:- 2015-09-07

H. S. S. Sreekrishnapuram
Palakkad
HSS.SREEKRISHNAPURAM, SREEKRISHNAPURAM(PO), PALAKKAD
679513

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ
കേരള സാമൂഹ്യ സുരക്ഷ മിഷൻ
തിരുവനന്തപുരം

സർ,

വിഷയം:- സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതി 2015-2016 അർഹരായ Upload ചെയ്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ലിസ്റ്റ്
അയക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന:- സ.ഉ.(എം.എസ്) നമ്പർ 83/14/സാന്ത്വ.തീയതി 10-10-2014.

സൂചന പ്രകാരം ഈ സ്ക്കൂളിൽ/കോളേജിലെ സ്നേഹപൂർവ്വം പദ്ധതിയുടെ സ്കോളർഷിപ്പിൽ അർഹരായ - 1
വിദ്യാർത്ഥിയുടെ/വിദ്യാർത്ഥികളുടെ Upload ചെയ്ത ലിസ്റ്റ് ധനസഹായം അനുവദിക്കുന്നതിനായി
ഇതിനോടൊപ്പം അയയ്ക്കുന്നു

വിശ്വസ്തതയോടെ

സ്ഥാപന മേധാവി

1 A AJESH   AJESH BHAVANAM,,Pathanamthitta,691555

Seal of Institution   Seal of Head of the Institution   Signature of Head of the Institution

Fig. 10